

Übergabeprotokoll

Datum:

Objektadresse:

Name des Mieters:

Es werden Stück Schlüssel übergeben.

- Es wird ein Scheck in Höhe von entgegengenommen.
- Es wird eine Barzahlung in Höhe von entgegengenommen.
- Der Mieter hat eine Kopie des Mietvertrages erhalten.
- Der Zählerstand von Strom bzw. Gas muss nicht kontrolliert werden, da die Kosten im Mietpreis pauschaliert sind.
- Der Zählerstand muss kontrolliert werden; die Ummeldung erledigt der Vermieter selbst.
- Der Zählerstand muss kontrolliert werden; die Ummeldung wird durch Wohnraumagentur ausgeführt:
Der Stromzähler befindet sich

Gaszähler befindet sich

Strom: Zählernummer Stand:
Gas: Zählernummer Stand:

- Die Inventarliste ist spätestens am Übergabetag gemeinsam auf Vollständigkeit überprüft worden.
- Bettwäsche und Handtücher liegen bereit.
- Für die Wohnung ist ein Reinigungsservice organisiert.
Dieser kommt am (Wochentag).
- Folgende Check-Punkte wurden auf Funktionalität und Richtigkeit überprüft:
 - Fenster lassen sich gut schließen/öffnen, auch Kippstellung, Glas in Ordnung
 - Heizung in Ordnung/Gastherme/Thermostat
 - Wasserhähne, Duschschauch
 - Abflüsse, Wasser läuft gut ab
 - WC/Spülkasten in Ordnung. Das Wasser rinnt nicht.
 - Steckdose/Schalter in Ordnung, führen Strom
 - Sprechanlage/Klingel in Ordnung
 - Kühlschrank/Tiefkühlfach in Ordnung
 - Herdplatten werden heiß
 - Rolläden/Jalousien in Ordnung
 - Türen leicht gängig, alle Kliniken vorhanden, fest
 - Schiebetüren/Duschvorhang im Bad leicht gängig, sauber
 - Tapeten/Wände
 - Fußboden
 - Holzwerk
 - Inventar
 - Alles geputzt, auch Fenster, Herd, Kühlschrank, Armaturen entkalkt, WC, Wanne, Geschirr.
- Dieses Protokoll erhält der Mieter nach Erstellung einer Kopie am nächsten Tag.

Vermieter / Bevollmächtigter

Mieter / Bevollmächtigter